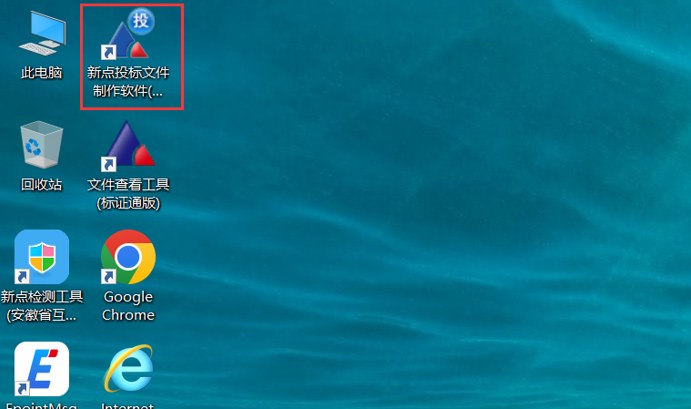
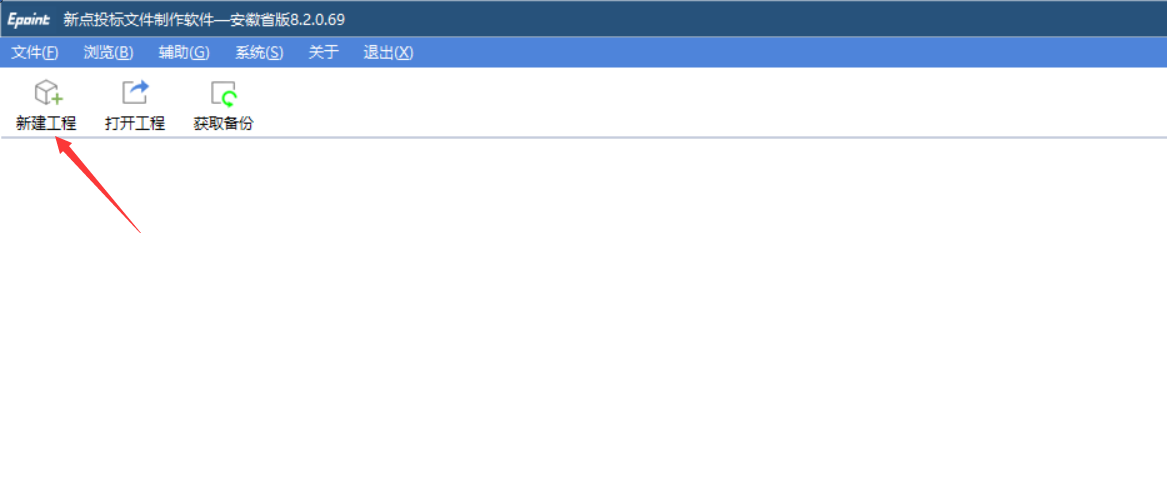
一、电子证照

1. 打开新点投标文件制作软件



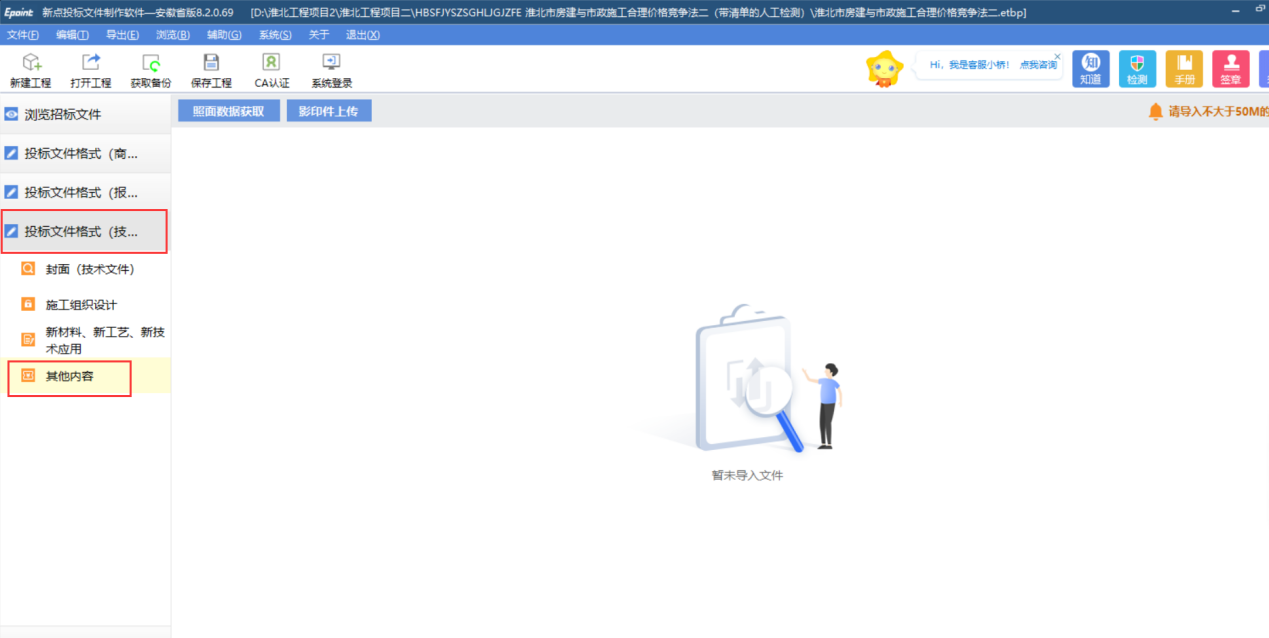
2. 点“新建工程”按钮



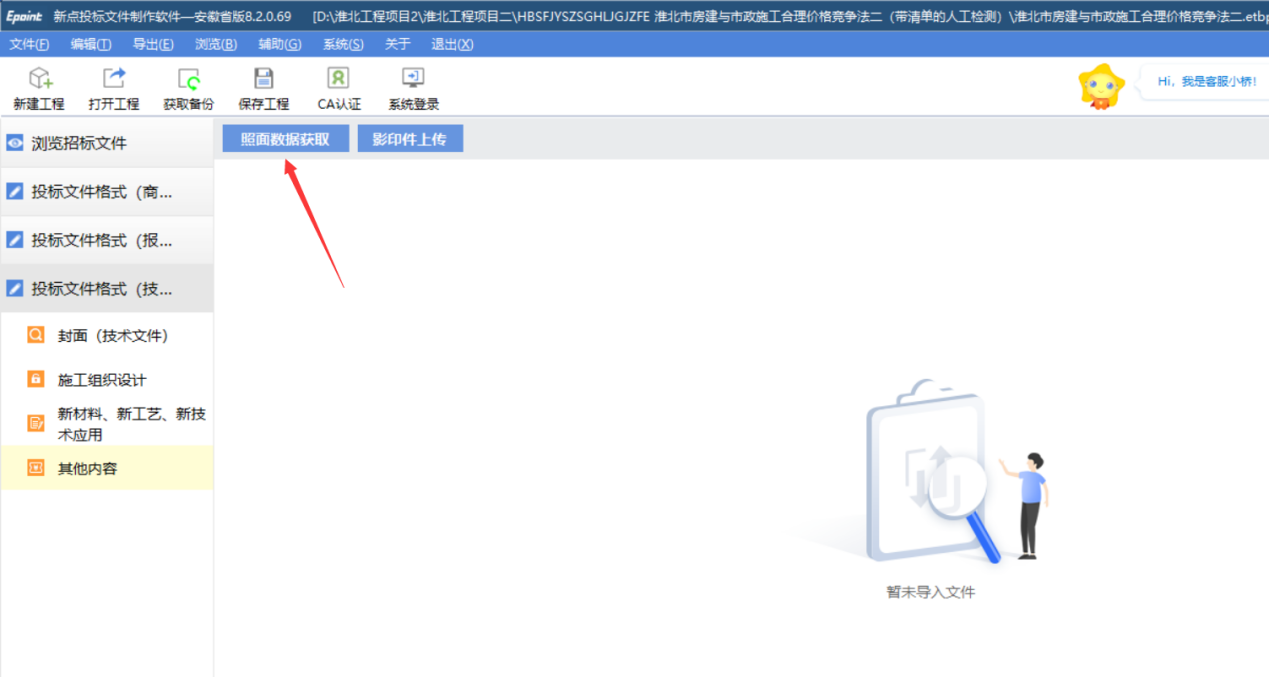
点“浏览”按钮选择招标文件



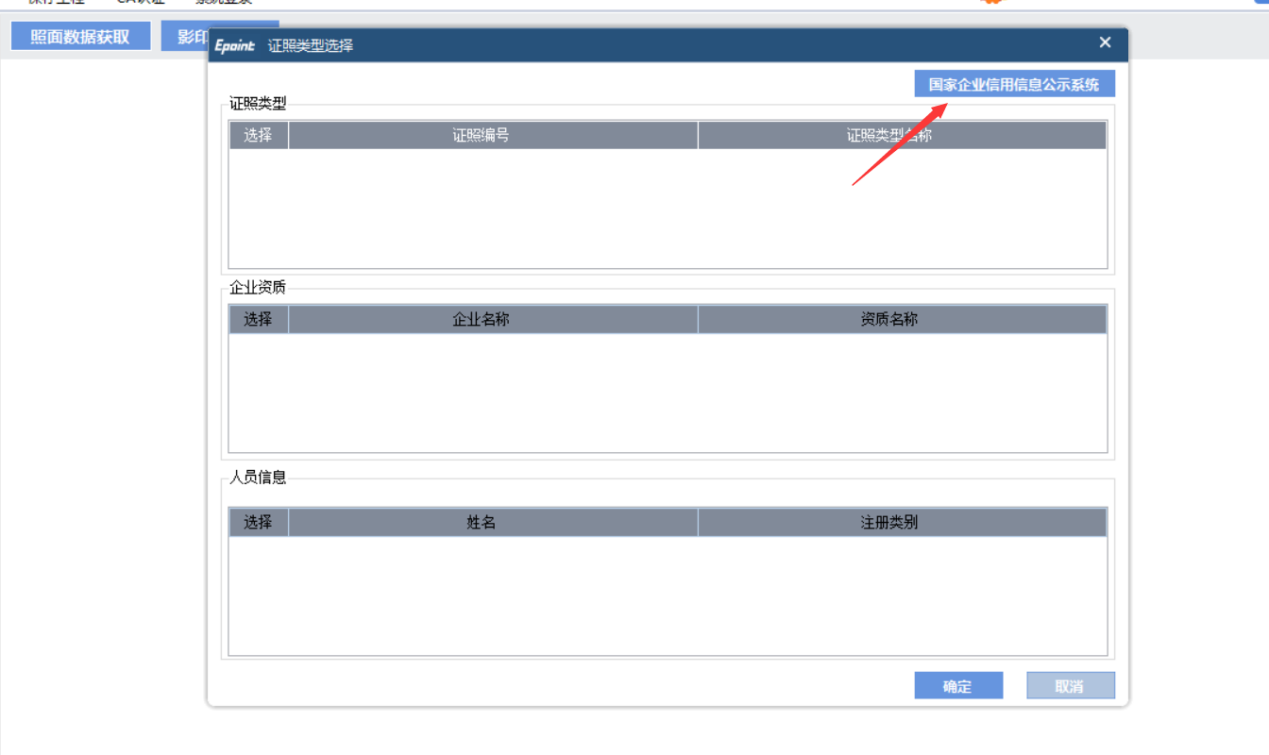
3. 点击“投标文件格式（技术）”中的“其他内容”菜单（备注：不同的范本菜，菜单名称不同）



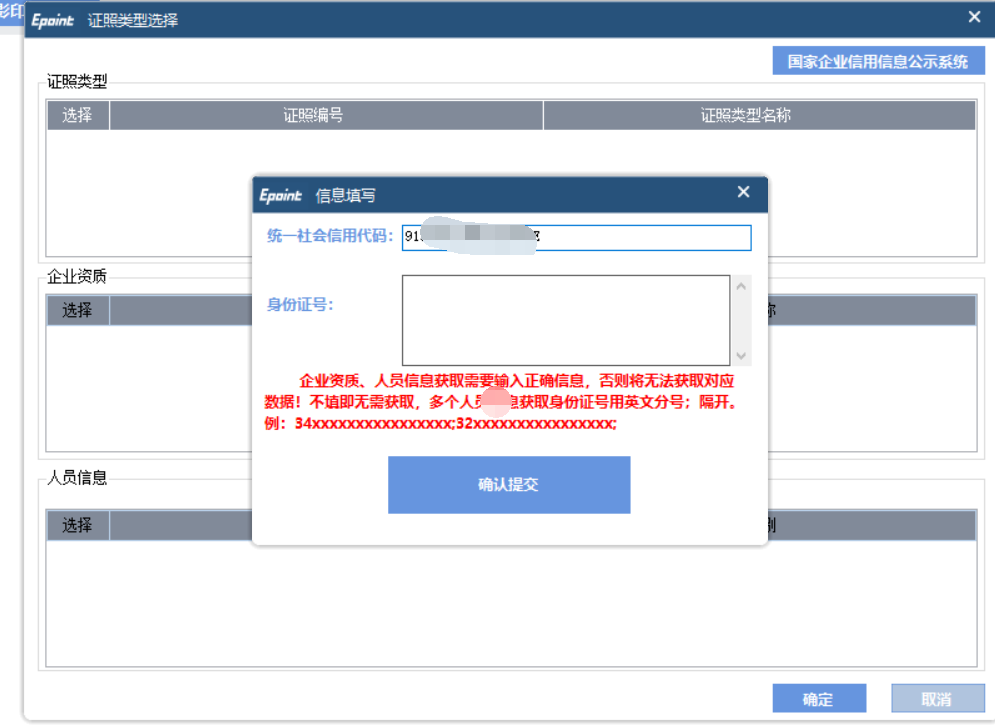
然后点击“照面数据获取”按钮



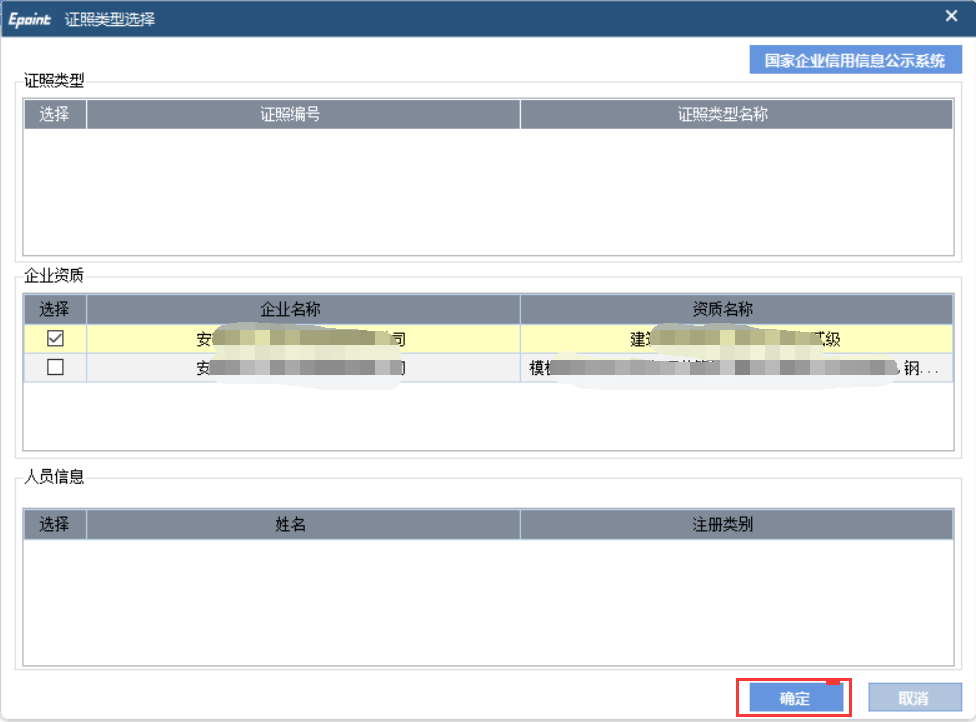
4. 然后点击“国家企业信用信息公示系统”按钮



输入统一社会信用代码，点“确认提交”按钮



勾选企业名称，然后点确定按钮

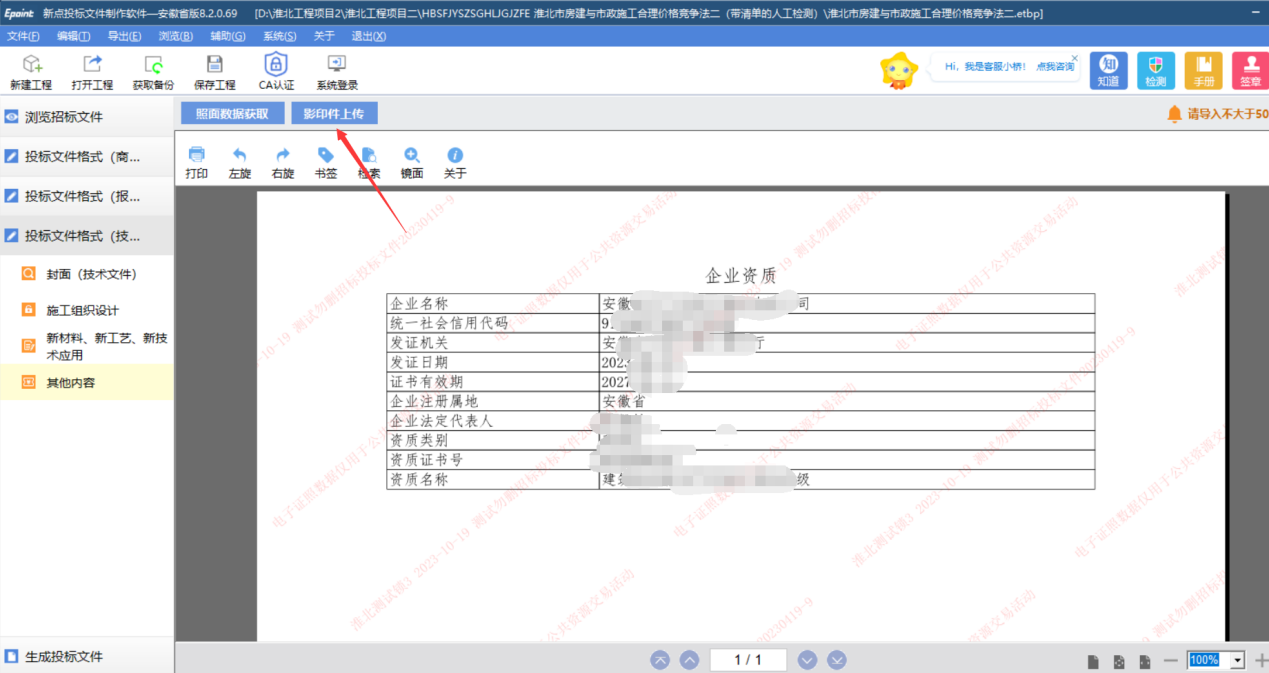


提交之后不能自动刷新，要先点下其他的菜单，再点这个“其他内容”菜单



二、影印件上传

1. 前面流程同上，也可以点“影印件上传”按钮，上传证件图片，如下图：



选择你的证件图片点“打开”就可以了

